



GYORS ISMERTETŐ LEENDŐ INTERIM MENEDZSEREK SZÁMÁRA

Az Interim menedzserek olyan kiváló szakemberek, akik bizonyított tudással és tapasztalattal rendelkeznek gyors beavatkozást igénylő, összetett üzleti helyzetek kezelésében.

Kiválasztásuk alapos tesztelés és intenzív értékelés alapján történik. Ezek a tapasztalt, eredményorientált vezetők gyakran – hónapok helyett – hetek alatt megoldják a nehéz problémákat és érik el a kitűzött célokat. Az interim menedzser izgalmas és kihívást jelentő feladatokra számíthat.

Olvasd végig útmutatónkat, hogy megtudd: így lehetsz te is interim menedzser!

Mi szükséges ahhoz, hogy belőled is interim menedzser legyen?

• GONDOLKODÁSMÓD

Feladatorientáltság: a motiváció a feladatban rejlik, nem a karrierlehetőségben.

Ügyfélorientáltság: megérted az ügyfelet.

Eredményorientáltság: a cél lebeg a szemed előtt, és tudod, hogy a számok nem hazudnak.

• TAPASZTALAT

Több üzleti ágazatban és funkcióban szerzett mélyreható felsővezetői gyakorlat.

Átalakuláshoz, gyors növekedéshez, váratlan helyzetekhez, komplex projektekhez kapcsolódó vezetői tudás.

• KÉPESSÉGEK

Az elemzés az egyik erősséged, hiszen feladatod többek közt: egyszerűsíteni a terveket és eredményeket felmutatni.

Magas alkalmazkodóképesség.

Befolyásoló készségek: képes vagy másokra pozitívan, cselekvő módon hatni.

Gyakorlatias, „túrd fel az ingujjad” megközelítés.

Az interim menedzser életforma előnyei

- **Változatosság:** szabadon, te választhatod meg, milyen típusú feladatokon mennyit dolgozol, és hogy mennyit utazol egy évben.
- **Sokszínűség:** tapasztalatok gazdagítása, projektek sokszínűsége, munka nemzetközi kiterjedéssel rendelkező szervezetekben, üzleti tapasztalatok portfóliójának felépítése különböző szektorokban és különböző szervezetekben.
- **Rugalmasság:** lehetővé teszi az utazást és a szabadságot a szerződések között, és időd juthat minden másra is, amit számodra fontos.
- Az interim menedzser életforma hátrányai



A projektek gyakran megkövetelik az utazást és az ingázó életmódot.

- A projektben nem lesznek „normál órák” és tipikus munkanapok.
- A szabadságot és a szabadidőt a projektek között kell megtervezni.
- Professzionális szolgáltatóként egyetlen munkát sem lehet félúton elejteni. Ez nem csak egy munka vagy egy projekt, hanem egy hivatás, életmód.

Mi NEM az interim menedzser?

• NEM ÁLLÁSKERESŐ

Az interim menedzser egy olyan karrier után lép erre a pályára, amely során a szakember már a szakmájában elérhető legmagasabb vezetői pozíciókban dolgozott.

Ezen a ponton, a csúcsra jutva sok vezetőnek már nincs sok lehetősége a hagyományos karrierúton, amelyben már sikeres volt. Pontosan ezért különböző kontextusokban keresik az új kihívásokat, vonzzák az újdonságok és a projektek sokszínűsége, amely során a gyakorlatba tudják ültetni az évek során, nagy felelősséggel járó feladatok megoldásával megszerzett know-how-t.

Az interim menedzsment olyan szakma, amelyhez nagy szolgálati idővel, több szektorban specifikus ismeretekkel és jelentős vezetői képességekkel rendelkező felsővezetőkre van szükség, akiket már sok meglepetés nem érhet.

• NEM TANÁCSADÓ

A tanácsadók a projektet általában olyan személyekre bízzák, akik tanácsot adnak és stratégiákat javasolnak, miközben a vállalaton kívül maradnak.

Az interim menedzser nem egy vállalaton kívüli személy, aki javaslatokat ad, hanem olyan operatív hatáskörrel rendelkező szakember, aki végrehajtja és végrehajtatja a változás eléréséhez szükséges intézkedéseket.

• NEM ALKALMAZOTT

Az interim menedzser megbízatásának időtartamát a vállalatban végrehajtandó változtatás összetettsége és jellemzői határozzák meg. Szakemberként fő célja a megbízatásában kitűzött célok elérése, figyelme nem a szervezeten belüli saját szerepük fejlesztésére összpontosul, hanem a „dolgok megvalósítására”. Semmilyen formában nem vesz részt a vállalatban belüli politikai játszmákban. A hierarchiában az ügyfél van a csúcson, nem a „Főnök”.

Munkája szerves részét képezi saját exit stratégiájának elkészítése, az általa elért eredmények fenntarthatóságának biztosítása. *(A társaságnál töltött idő meghosszabbítása nem tartozik a prioritásai közé.)*

Az idő alapvető tényező az interim menedzser számára. A prioritás az ütemezett eredmények elérése, valamint a konkrét és mérhető javulás. Paradox módon munkája célja, hogy saját magára ne legyen többé szükség.

+36 70 633 4684

info@interim.hu

www.interim.hu

interim-kft

interim.hu